



# ОБЩИНА ПАНАГЮРИЩЕ

---

площад "20 април" № 13, тел.: (0357) кмет 6-00-41, факс: 6-30-68,  
информация 6-00-60, гл. счетоводител 6-00-89,  
e-mail: [obstina@abv.bg](mailto:obstina@abv.bg)

УТВЪРЖДАВАМ : /П/

**НИКОЛА БЕЛИШКИ**

*Кмет на Община Панагюрище*

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ПУБЛИЧНА ПОКАНА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА  
ЗА ДОСТАВКА, СЪГЛАСНО ЧЛ.101"А" ОТ ЗОП, С ПРЕДМЕТ:  
„ОБОРУДВАНЕ НА ЦЕНТЪР ЗА ВРЕМЕННИ ИЗЛОЖЕНИЯ С  
ТУРИСТИЧЕСКА ЦЕЛ“**

**гр. Панагюрище, м. Февруари 2015г.**

## **I. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА**

### **1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Възложител по настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана е Община Панагюрище, с адрес: Република България, гр. Панагюрище, пл. „20-ти април“ №13; тел: +359 357 6-00-41, факс: 6-30-68; e-mail: [obstina@abv.bg](mailto:obstina@abv.bg); електронна страница: [www.panagyurishte.org](http://www.panagyurishte.org).

### **2. ВИД НА ПОРЪЧКАТА**

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

### **3. ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

Обект на настоящата публична покана по чл.3, ал.1, т.1 от ЗОП е доставка.

### **4. ПРЕДМЕТ И МЯСТО НА ПОРЪЧКАТА**

Предмет на настоящата поръчка е „Оборудване на център за временни изложения с туристическа цел“.

Място на изпълнение на поръчката: град Панагюрище, общ. Панагюрище, обл. Пазарджик, ул. „Димчо Дебелянов” №1.

### **5. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ и образец на КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА**

### **6. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

В процедурата не се предвиждат обособени позиции.

### **7. ВЪЗМОЖНОСТ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ВАРИАНТИ В ОФЕРТИТЕ**

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите на участниците.

### **8. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

Срокът на валидност на офертите е не по-малко от **120 (сто и двадесет) календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

### **9. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Срокът за изпълнение не може да бъде по-дълъг от 30 /тридесет/ календарни дни и не по-кратък от 20 /двадесет/ календарни дни.

### **10. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ И ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ**

Прогнозната стойност на поръчката е **22 925,00 лв. /двадесет и две хиляди деветстотин двадесет и пет лева/ без ДДС.**

Предлаганата цена не може да надхвърля обявената прогнозна стойност в лева без ДДС.

Проектът се финансира по договор № 30/3/3131348 от 08.08.2014г. за

отпускане на финансова помощ по мярка 4.1 „Прилагане на стратегии за местно развитие“ в изпълнение на мярка 313 „Насърчаване на туристическите дейности“, сключен между Община Панагюрище, ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция и „Местна инициативна група Панагюрище, Стрелча, Лесичово“.

## **II. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И ОФЕРТИТЕ**

### **1.Изисквания към участниците:**

#### **1.1 Административни изисквания за участниците**

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник който:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система (включително изпиране на пари) по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (НК); подкуп по чл. 301-307 от НК; участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК, освен ако е реабилитиран;

- е обявен в несъстоятелност;

- е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните му закони и подзаконовни актове;

- е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

- има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран има наложено административно наказание за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия наемане на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права работа на работниците;

- е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Когато участниците са юридически лица, изискванията се прилагат както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2.

Не може да участва, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата за възлагането на обществената поръчка лице:

- при които лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

- които са сключили договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

Изискванията се отнасят и за членовете на обединение. При неизпълнение на изискванията, съответният участник ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

За подизпълнителите се прилагат само изискванията по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно по закон за изпълнението на договора; че водещият член на обединението/ консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума; че всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

- Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение/консорциум, или в приложеното споразумение липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия комисията описва изчерпателно липсващия документ или констатираните нередовности в протокола по чл. 101г, ал. 4 от ЗОП.

- Лице (юридическо и/или физическо), което участва в обединение не може да представя самостоятелна оферта.

- Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

- Критериите за подбор, определени от възложителя, ще се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата включено в него с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на дейностите при изпълнение на поръчката между лицата в състава на обединението, предвидено в договора за създаването му.

При подаване на офертата кандидатът или участникът удостоверява липсата на обстоятелствата с декларация. Декларират се и се доказва отсъствието на обстоятелствата, които изрично са посочени в тръжната документация. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелства, посочени по-горе.

## **1.2 Минимални технически изисквания за участниците**

Кандидатът да е изпълнявал доставки в обхвата на поръчката, съгласно техническа спецификация. Обстоятелството се доказва с регистриран подобен предмет на дейност и/или изпълнен подобен договор.

**Чуждестранните участници доказват техническите изисквания с еквивалентни документи, съобразно националното си законодателство.**

## **2. Изготвяне и подаване на офертата.**

**2.1.** Всеки участник изготвя оферта в съответствие с условията, посочени в документацията за участие. Всеки участник прилага попълнени от него образци на документи.

**2.2.** Всяка оферта се представя в непрозрачен запечатан плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон/факс и електронен адрес, предмета на поръчката, име на участника.

Офертата съдържа:

**Образец №1- Представяне на участника с Приложение № 1 - Списък на документите, съдържащи се в офертата;**

**Образец № 2 - Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП;**

**Образец № 3 - Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т.2 ЗОП**

**Образец №4 - Декларация за съгласие за участие на подизпълнител;**

**Образец №5 – Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 ЗОП**

**Образец №6 - Споразумение за създаване на обединение;**

**Образец №7 - Техническо предложение;**

**Образец №8 – Ценово предложение в едно с КСС на хартиен и електронен носител във формат „xls“;**

Ако офертата на кандидата не отговаря на изискванията на Възложителя или не съдържа някои от изискваните документи, ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата, освен ако не попада в хипотезата на чл. 68, ал. 8 от ЗОП.

### **2.3. Изисквания към Образец №7 - Техническо предложение.**

Техническото предложение съдържа следните части:

**а. Кратка анотация на досегашната дейност на Участника**, в т.ч. и на придобития опит - изпълнени доставки в обхвата на поръчката, съгласно техническа спецификация. Обстоятелството се доказва с регистриран подобен предмет на дейност и/или изпълнен подобен договор

**б. Срок за изпълнение на поръчката.** Този елемент от офертата е изключително важен, тъй като той съдържа един от компонентите за определяне оценката на участниците, а именно срок за изпълнение. Кандидатите следва да пристъпят твърде отговорно и прецизно към тези елементи.

Ако участникът спечели обществената поръчка, но не изпълни обектите в дадения от него срок за изпълнение, ще претърпи определените в проектодоговора санкции.

### **2.4. Изисквания към Образец №8 – Ценово предложение.**

С този образец участникът офертира предлаганата от него цена за изпълнение на обекта. Към образца задължително се прилага: Количествено-стойностна сметка на хартиен и електронен носител във формат „xls“;

Всички документи към офертата трябва да са подписани от лицето, което представлява участника, съгласно вписването в Търговския регистър по партидата на участника. Участникът подготвя офертата си съгласно формата и съдържанието на образците от документацията на Възложителя. Не се допуска подмяна на информация или съдържание в тях.

### **3. При сключване на писмен договор с класираният на първо място участник представя:**

3.1. документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и

3.2. декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при условията на чл. 101е, ал.1 и 2 с участникът, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

1. откаже да сключи договор;
2. не представи някой от документите от чл.101е, ал.2 от ЗОП;
3. не отговаря на изискванията на чл.47, ал.1 т.1 и ал. 5 от ЗОП.

## **III. ПОКАЗАТЕЛИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ**

Критерият за оценка на офертите е „**Икономически най-изгодната оферта**” при следните показатели:

**К1** - Срок на изпълнение - с относителна тежест 40 % и

**К2** – Ценова оценка - с относителна тежест 60 %

**К1 – Срок за изпълнение.** Най-краткият срок за изпълнение носи на участника 40 точки.

За останалите участници оценката по този компонент се изчислява по следната формула:

$$K1 = \frac{\text{най} - \text{малък} - \text{срок}}{\text{срок} - \text{на} - \text{участника}} \times 40$$

Оценката на кандидата се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

Срокът за изпълнение не може да бъде по-дълъг от 30 /тридесет/ календарни дни и не по-кратък от 20 /двадесет/ календарни дни.

**K2 – Ценова оценка** - Най-ниската цена за изпълнение, носи на кандидата 60 точки. Общата ценова оценка за този кандидат е 60 точки.

Общата ценова оценка на останалите кандидати се изчислява по формулата:

$$K2 = \frac{\text{Най} - \text{ниска} - \text{цена}}{\text{Цена на кандидата}} \times 60$$

Комплексната оценка / **КО**/ на участниците се изчислява по формулата:

$$КО = K1 + K2$$

КО - Комплексна оценка на участника

K1 – Срок на изпълнение на участника

K2 – Ценова оценка на участника.

Максималната комплексна оценка, която може да получи определен участник е 100 /сто/ точки.

Комплексната оценка на кандидата се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

#### **IV. ПРИЕМАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

1. Офертите се приемат в деловодството на община Панагюрище, пл.“20-ти април“№13, ЦУИГ, етаж 1 до 17,00ч. на 25.02.2015г. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

2. Възложителят не приема за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

3. Комисията, назначена от възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на регистър с участниците и представените оферти.

4. Членовете на комисията представят декларация за обстоятелствата по чл.35, ал.1, т. 2 - 4 от ЗОП.

5. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

6. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието с подписания от участника списък на документите, съдържащи се в офертата. Комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

7. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с други изисквания на възложителя, комисията отстранява съответния участник.

8. Комисията при необходимост може по всяко време:

- да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на

информация от други органи и лица;

- да изисква от участниците: разяснения за заявени от тях данни; допълнителни доказателства за данни от документите, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

9. Комисията предлага за отстраняване участник:

- който не е представил някой от необходимите документи по раздел II;  
- за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП;  
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

10. Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП в 7-дневен срок от настъпването им.

11. Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците.

12. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл.22б,ал.3 от ЗОП.

13. Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от възложителя.